

# **Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie Zawodowcy w Europie - Zagraniczne praktyki szansą na rozwój osobisty i zawodowy uczniów realizowanego przez CKZiU w Ludowie Polskim w roku 2018.**

## **§1**

### **Postanowienia ogólne**

- 1.** Projekt „Zawodowcy w Europie - Zagraniczne praktyki szansą na rozwój osobisty i zawodowy uczniów” (zwany dalej „Projektem”) jest współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach środków programu Erasmus+.
- 2.** Projekt zakłada udział uczniów klas II i III o specjalności technik hotelarstwa, technik żywienia i usług gastronomicznych, technik organizacji reklamy, technik rolnik, którzy zechcą odbyć czterotygodniowy staż zawodowy we Włoszech w październiku 2018 roku.
- 3.** Realizatorem Projektu jest Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Ludowie Polskim.
- 4.** Projekt realizowany jest od do 01.06.2018 do 31.05.2020.

## **§ 2**

### **Uczestnicy projektu**

- 1.** Kandydaci, którzy chcą uczestniczyć w działaniach realizowanych w ramach Projektu, muszą spełniać wszystkie niżej wymienione warunki formalne:
  - być uczniem szkoły;
  - uczęszczać do II lub III klasy o specjalności technik hotelarstwa, technik żywienia i usług gastronomicznych, technik organizacji reklamy, technik rolnik;
  - zadeklarować gotowość do udziału w całym projekcie, obejmującym:
    - fazę przygotowawczą (szkoleniową), poprzedzającą wyjazd,
    - ewaluacyjną (włącznie z ewaluacją odbywającą się po powrocie z wyjazdu).

## **§ 3**

### **Cel i założenia projektu**

- 1.** Głównym celem projektu jest rozwój kompetencji oraz zdobycie doświadczenia zawodowego przez uczniów CKZiU w Ludowie Polskim poprzez realizację zagranicznych praktyk.
- 2.** Cele szczegółowe projektu:
  - ✓ Rozwój kompetencji twardych.  
Szczególnie zależy nam na rozwoju i zdobywaniu nowych kompetencji zawodowych (różnych w zależności od kierunku nauczania) oraz podniesienie znajomości języków.
  - ✓ Kompetencje miękkie, które chcemy by zostały wykształcone/rozwijane dzięki projektowi u naszych uczniów: umiejętność pracy w zespole (również w zespole międzynarodowym), odporność na stres, komunikatywność, samodzielność oraz elastyczność.
  - ✓ Zwiększenie konkurencyjności uczniów na rynku pracy.
  - ✓ Wzrost poziomu świadomości międzykulturowej oraz tolerancji.
  - ✓ Uatrakcyjnienie oferty praktyk zawodowych.
  - ✓ Poprawa jakości i skuteczności edukacji.
  - ✓ Rozpoczęcie współpracy międzynarodowej.
  - ✓ Rozwój europejskiego wymiaru edukacji.
- 3.** Oczekiwany rezultatami jest osiągnięcie założonych celów w projekcie. Przede wszystkim wielokierunkowy rozwój uczniów szkoły (rozwój zawodowy, językowy, personalny) oraz rozwój szkoły (nawiązanie kontaktów międzynarodowych, zdobycie doświadczenia w realizacji projektów unijnych oraz promocja w regionie).



# Erasmus+

## § 4

### Zakres i organizacja wsparcia

1. W ramach Projektu uczestnicy będą mogli odbyć czterotygodniowe staże zawodowe w regionie Emilia-Romania we Włoszech w terminie: 01.10.2018 – 26.10.2018 (+ 2 dni na podróż).
2. Uczestnicy biorący udział w projekcie będą partycypować w czterech typach szkoleń i kursów przygotowawczych:
  - I Szkolenie językowe:
    - język angielski (30h)
    - język włoski (20h)
  - II Przygotowanie kulturowe (25h)
  - III Przygotowanie pedagogiczne grupowe (6h)
  - IV Indywidualne konsultacje z pedagogiem (0,5h lekcyjnej dla każdego uczestnika)Określone wielkości grup będą zawierały osoby z list rezerwowych, tak aby uczestnik z listy rezerwowej, mógł podjąć praktykę w przypadku wystąpienia siły wyższej.
3. Zajęcia odbywać się będą zgodnie z przyjętym harmonogramem i planem zajęć o ustalonej liczbie godzin. Zajęcia są obowiązkowe. Harmonogram zostanie przekazany Uczestnikom po zakończeniu rekrutacji i przed rozpoczęciem zajęć.
4. W znalezieniu miejsca stażowego pośredniczyć będzie organizacja partnerska Uniser z Włoch.
5. Decyzja co do formy i miejsca odbycia stażu zostanie ustalona z Uczestnikami, uwzględniając ich preferencje oraz możliwości ich zrealizowania.
6. W ramach Projektu Uczestnikom pokryte zostaną koszty przejazdu i zakwaterowania oraz uczestniczenia w programie kulturowym (tj. wizyty w muzeach, wycieczki do innych miast, itp.), oraz przygotowawczym (kurs językowy, pedagogiczny, kulturowy). Uczestnik będzie miał również zapewnione ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej, następstw nieszczęśliwych wypadków, kosztów leczenia (w przypadku jeżeli nie ma możliwości uzyskania karty EKUZ). Uczestnicy będą mieli zapewnione wyżywienie i/lub ekwiwalent pieniężny na pokrycie kosztów wyżywienia. Uczestnicy będą otrzymywać kieszonkowe.
7. Co najmniej raz w tygodniu odbywać się będą spotkania podsumowujące organizowane przez partnera w jego siedzibie, w trakcie których uczestnicy będą otrzymywali kieszonkowe i zdawali relacje z odbywanych praktyk. Dodatkowo uczestnicy będą mieli zapewniony dostęp do Internetu i możliwość stałego kontaktu z koordynatorem. Uczestnicy otrzymają pełne dane kontaktowe do partnera zagranicznego, mentorów, opiekunów praktyk, opiekunów z Polski, koordynatora oraz organizatorów. w trakcie pobytu za granicą uczestnicy będą mieli dostęp do całonocnego telefonu alarmowego – który będzie obsługiwany przez jednego z mentorów.

## § 5

### Rekrutacja

1. O udziale w projekcie decydować będzie liczba punktów rekrutacyjnych.
2. Punkty rekrutacyjne zostaną w ramach następujących kryteriów:
  - a) Test z j. angielskiego - 100 pkt.
  - b) Średnia z przedmiotów zawodowych z poprzedniego roku – max. 240 pkt. (śr. mnożona przez 40)
  - c) Średnia z przedmiotu język angielski – max. 120 pkt (śr. mnożona przez 20)
  - d) Ocena sytuacji życiowej ucznia - 20 pkt.
    - trudna sytuacja materialna ucznia/uczennicy  
TAK - 5 pkt      NIE - 0 pkt
    - uczeń/uczennica żyjący w gospodarstwie składającym się z jednej osoby dorosłej i dzieci pozostających na utrzymaniu  
TAK - 5 pkt      NIE - 0 pkt



# Erasmus+

- uczeń/uczennica mieszka na wsi  
TAK - 5 pkt      NIE - 0 pkt
  - uczeń/uczennica przebywa w gospodarstwie domowym bez osób pracujących  
TAK - 5 pkt      NIE - 0 pkt
- e) ocena z zachowania z roku szkolnego poprzedzającego proces rekrutacji – maksymalnie 40 pkt.,  
Zachowanie:  
nieodpowiednie i naganne - 0 pkt.  
poprawne – 10 pkt.  
dobre – 20 pkt.  
bardzo dobre – 30 pkt.  
wzorowe – 40 pkt.
- f) osiągnięcia szkolne i pozaszkolne, poziom motywacji i zainteresowanie zawodem - od 0 do 5 pkt -  
opinia wychowawcy

W przypadku pkt. d), e) i f) punkty będą przyznawać członkowie Komisji Rekrutacyjnej przy pomocy wychowawców klas.

Po zakończonej rekrutacji zostaną stworzone dwie listy: lista rankingowa i lista rezerwowa.

**3.** Zadeklarowanie przez ucznia chęci udziału w stażu skutkuje umieszczeniem na liście kandydatów.

**4.** Szczegółowy podział uczniów wg zawodów z klas II i III:

- t. organizacji reklamy - 3 osoby,
- t. rolnik - 3 osoby,
- t. hotelarstwa - 4 osoby,
- t. żywienia i usług gastronomicznych - 4 osoby,

**5.** Miejsca na listach kandydatów do projektu będą przyznawane wg największej liczby punktów rekrutacyjnych i one zostaną uczestnikami Projektu. Pozostałe osoby zostaną zakwalifikowane na listy rezerwowe. Miejsca na liście rezerwowej będzie zależne od uzyskanej liczby punktów rekrutacyjnych.

**6.** Kandydaci z listy rezerwowej, niezależnie od kierunku nauczania trafiają na listy kandydatów zakwalifikowanych w przypadku braku chętnych lub rezygnacji uczestnika w trakcie przygotowywania do mobilności. Podstawą kwalifikowania osób z listy rezerwowej będzie spełnianie kryteriów formalnych oraz liczba punktów rekrutacyjnych na liście rezerwowej.

**7.** Pierwsze dwie osoby z listy rezerwowej są zobowiązane do uczestniczenia we wszystkich kursach i szkoleniach oraz aktywnościach projektowych, na takich samych zasadach jak uczestnicy projektu.

**8.** Osoby odpowiedzialne za rekrutację uczestników projektu:

- Małgorzata Gierczak - wicedyrektor ds. kształcenia zawodowego,
- Daniela Sobocińska - wicedyrektor ds. dydaktyczno - wychowawczych, nauczyciel j. angielskiego i wiedzy o kulturze,
- Marcin Jankowiak - nauczyciel j. angielskiego.

**9.** Dokumenty aplikacyjne znaleźć można na stronie internetowej Szkoły oraz w sekretariacie.

Zgłoszenia udziału w Projekcie można składać w sekretariacie.

**10.** w celu dokonania zgłoszenia należy dostarczyć prawidłowo wypełnione i podpisane dokumenty:

- formularz zgłoszeniowy;
- regulamin uczestnictwa w Projekcie zawierający własnoręcznie podpisane przez Uczestnika oświadczenie o zapoznaniu się z jego treścią i zaakceptowaniu warunków uczestnictwa w Projekcie (w przypadku osób niepełnoletnich na dokumentach aplikacyjnych musi się także znaleźć podpis opiekuna prawnego).

**11.** Każdemu uczestnikowi przysługuje możliwość odwołania się od decyzji Komisji Rekrutacyjnej. Procedurę odwoławczą należy rozpocząć do 5 dni od podania wyników rekrutacji. Odwołanie należy złożyć w formie pisemnej wraz z uzasadnieniem do Przewodniczącego Komisji Rekrutacyjnej. Komisja Rekrutacyjna rozpatrzy odwołania w ciągu 3 dni, a jej decyzja będzie miała charakter ostateczny.



# Erasmus+

## § 6

### Obowiązki uczestnika

1. Uczestnikiem projektu zostaje osoba znajdująca się na podstawowej liście uczestnictwa (zgodnie z zasadami rekrutacji).
2. Uczestnik zakwalifikowany do udziału w Projekcie i zamierzający wziąć w nim udział zobowiązany jest do zawarcia Umowy o Staż w Projekcie w terminie wskazanym przez Dyrektora Szkoły.
3. Uczestnik Projektu zobowiązany jest do:
  - punktualnego i aktywnego uczestnictwa w działaniach realizowanych w ramach Projektu;
  - aktywnego uczestniczenia we wszystkich zajęciach i złożenia podpisu na liście obecności w trakcie zajęć;
  - wypełniania w trakcie szkoleń ankiet ewaluacyjnych;
  - bieżącego informowania Koordynatora projektu o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić dalszy jego udział w Projekcie;
  - zgłaszania wszystkich zmian zawartych w dokumentach rekrutacyjnych, w tym danych adresowych;
  - podpisania całej dokumentacji projektowej w terminach umożliwiających poprawną realizację projektu;
  - wzięcia udziału w całym procesie ewaluacyjnym (wraz z wypełnieniem ankiety i testu z języka angielskiego przed wyjazdem i po powrocie).
4. Koordynator dopuszcza usprawiedliwienie nieobecności Uczestnika w zajęciach w ramach poszczególnych działań z przyczyn spowodowanych chorobą lub ważnymi sytuacjami losowymi. Uczestnik zobowiązany jest przedstawić pisemne usprawiedliwienie w terminie 7 dni od zaistnienia nieobecności.
5. Uczestnik projektu zobowiązuje się przestrzegać zasad bezpieczeństwa i stosować się do poleceń opiekunów oraz osób nadzorujących jego staż.
6. Uczestnik projektu zobowiązuje się do jak najlepszego realizowania programu stażu.
7. Uczestnik zobowiązuje się do przestrzegania prawa i prawidłowego zachowywania podczas odbywania stażu oraz wszystkich aktywności realizowanych podczas trwania projektu.
8. Za ewentualne szkody – zniszczenie sprzętu należącego do osób trzecich, lub będących własnością ośrodka noclegowego lub organizacji, w której będą realizowane staże odpowiedzialność materialną ponoszą w sposób solidarny opiekunowie prawni uczestnika (lub w przypadku uczniów pełnoletnich on sam).
9. W przypadku podjęcia próby stosowania środków odurzających (narkotyki, alkohol, itp.) przez uczestnika, opiekun wzywa odpowiednie służby, staż zostaje przerwany, a uczestnik ponosi wszystkie koszty związane z jej organizacją oraz powrotem do kraju. Wobec takiego uczestnika zostaną wyciągnięte dalsze konsekwencje (podst. prawna: Krajowy Program Zapobiegania Przemocy wśród Dzieci i Młodzieży; Rada Ministrów z dnia 13.01.2004; procedury postępowania nauczycieli i metody współpracy z policją w sytuacjach zagrożenia dzieci i młodzieży).
10. Opiekunowie prawni zobowiązują się do dostarczenia aktualnych numerów telefonów, które będą aktywne przez cały czas uczestniczenia ucznia w projekcie.
11. Opiekunowie prawni oświadczają, że uczeń, który jest uczestnikiem projektu, jest zdrowy w dniu wzięcia udziału w projekcie.

## § 7

### Skreślenie z listy uczestników i rezygnacja z udziału

1. Uczestnik projektu może zostać skreślony z listy w następujących przypadkach:
  - naruszenia przez Uczestnika postanowień Regulaminu;
  - rażącego naruszenia porządku organizacyjnego podczas Projektu;
  - nieuprawnionej nieobecności podczas stażu;
  - opuszczenia przez Uczestnika bez usprawiedliwienia ponad 10% czasu (godzin) zajęć.
2. Uczestnik może zrezygnować z udziału w Projekcie, w ciągu 3 dni od daty otrzymania informacji o zakwalifikowaniu go do udziału w Projekcie. Rezygnację należy złożyć w formie pisemnej Przewodniczącemu



# Erasmus+

Komisji Rekrutacyjnej. Na powstałe w ten sposób wolne miejsce zostanie zakwalifikowana osoba z listy rezerwowej.

**3.** Uczestnik, który rozpocznie udział w Projekcie, może zrezygnować tylko w wyniku ważnych zdarzeń losowych (np. poważna choroba).

**4.** w przypadku rezygnacji Uczestnika bez uzasadnienia lub skreślenia z listy zobowiązany jest on pokryć wszystkie koszty powstałe w związku z jego uczestnictwem do czasu rezygnacji, lub skreślenia z listy, tj. koszty procesu rekrutacyjnego, koszty szkoleń, transportu czy organizacji stażu.

## § 8

### Przetwarzanie danych osobowych

**1.** Warunkiem przystąpienia do projektu „Zawodowcy w Europie – Zagraniczne praktyki szansą na rozwój osobisty i zawodowy uczniów” jest wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych w celu jego poprawnej realizacji. Dane osobowe będą przetwarzane tylko i wyłącznie w związku z realizacją projektu oraz wymogów nałożonych na beneficjenta w związku z jego wykonaniem. Dane osobowe będą przetwarzane przez szkołę (w tym cały zespół projektowy oraz osoby wykonujące szkolenia w ramach niniejszego projektu), podmioty krajowe (w szczególności: podmioty prowadzące działalność gospodarczą w branży ubezpieczeniowej, biura podróży), FRSE, Komisję Europejską, a także kraje partnerskie (organizacje pośredniczące – partnerzy zagraniczni, potencjalne firmy przyjmujące).

**2.** Dane osobowe mogą być również wykorzystywane w celu poprawnego wykonania obowiązków umownych przez beneficjenta tj. potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia wsparcia, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu i sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych w ramach Programu Erasmus+).

**3.** Dane osobowe będą przetwarzane w okresie od przystąpienia do projektu, do czasu zamknięcia programu Erasmus+. Po tym okresie nastąpi ich usunięcie.

**4.** Państwa dane będą przetwarzane zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

## § 9

### Postanowienia końcowe

**1.** Szkoła zastrzega sobie prawo zmiany regulaminu w sytuacji zmiany wytycznych, warunków realizacji projektu lub innych dokumentów.

**2.** Podczas realizacji projektu szkoła może stosować odstępstwa od powyższego regulaminu, jeżeli realizacja przedmiotowych postanowień staje się niemożliwa lub wymaga tego skuteczną realizacją projektu.

**3.** Aktualna treść regulaminu dostępna jest na stronie internetowej szkoły.

**4.** Niniejszy Regulamin obowiązuje od dnia 04.06.2018r.

**Oświadczam, że zapoznałem/am się z treścią Regulaminu uczestnictwa w Projekcie oraz akceptuję zawarte w nim warunki.**

.....  
Miejsce, data

.....  
Podpis Uczestnika

.....  
Miejsce, data

.....  
Podpis opiekuna prawnego



# Erasmus+